

PRAVIDLA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Článek 1 – Úvodní ustanovení

1. Pravidla zpracování osobních údajů [dále jen „Pravidla“] obsahují informace o zpracování osobních údajů fyzických osob [dále jen „Subjekt údajů“], k němuž dochází ze strany advokáta, jehož klientem Subjekt údajů je. Takový advokát je správcem osobních údajů [dále jen „Správce údajů“].
2. Správcem údajů je tedy
 - a. JUDr. Simona Vypuštěk Corradiniová, advokátka, se sídlem Huťská 1383, 272 01 Kladno, ev. č. ČAK: 12777, IČ: 67701108, mob.: 604 790 303, e-mail: corradiniov@akcv.cz web: www.akcv.cz, nebo
 - b. JUDr. Radim Vypuštěk, advokát, se sídlem Huťská 1383, 272 01 Kladno, ev. č. ČAK: 16785, IČ: 04665589, mob.: 731 742 056, e-mail: vypustak@akcv.cz, web: www.akcv.cz.
3. Správce údajů může Subjekt údajů kontaktovat způsoby uvedenými v čl. 1, odst. 2 Pravidel a může tímto způsobem uplatňovat rovněž všechna práva Subjektu údajů podle čl. 8 Pravidel.
4. Správce údajů při zpracování osobních údajů postupuje v souladu s právními předpisy, které tuto oblast upravují, zejména podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) [dále též „GDPR“].
5. Pravidla upravují zejména to, jaké osobní údaje Správce údajů o Subjekt údajů shromažďuje, z jakých zdrojů je získává, jakým způsobem a pro jaké účely s nimi nakládá, komu je poskytuje, jak je zabezpečuje a jaká jsou práva Subjektu údajů.
6. Nad rámec shora uvedeného je třeba uvést, že každý advokát má rovněž uloženou zákonnou povinnost mlčenlivosti o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb, a tuto plní způsobem upraveným v § 21 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii.

Článek 2 – Zdroj osobních údajů

1. Správce údajů získává osobní údaje ze tří hlavních zdrojů.
2. Prvním zdrojem je sám klient, tedy Subjekt údajů. Subjekt údajů poskytuje osobní údaje advokátovi jakožto Správci údajů např. na osobním jednání, v písemné formě (e-mailem či vyplněním e-mailového formuláře na webu www.akcv.cz, SMS či jinou formou mobilní komunikace) či telefonicky.
3. Druhým zdrojem jsou informace, které jsou veřejně dostupné v rámci online databází (např. údaje z katastru nemovitostí, obchodního rejstříku apod.).
4. Třetím zdrojem jsou písemnosti, které Správce údajů získal během poskytování právních služeb Subjektu údajů (např. informace ze soudních spisů).

Článek 3 – Kategorie osobních údajů

1. Správce údajů zpracovává o Subjektu údajů zejména následující osobní údaje:
 - a. jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého či přechodného pobytu, adresa sídla, IČO;
 - b. telefonní číslo, e-mailová adresa, identifikátor jiné formy komunikace na dálku;
 - c. rodné číslo, číslo osobního průkazu, údaje o osobních, rodinných, zdravotních, majetkových a jiných poměrech; tyto osobní údaje Správce údajů zpracovává pouze v případě, že jsou nezbytné k řádnému poskytnutí právních služeb a že mu byly Subjektem údajů sděleny, případně je Správce údajů získal v souvislosti s poskytováním právních služeb pro Subjekt údajů (např. informace získané ze soudního spisu, DIČ fyzické osoby vedené v databázi plátců DPH).
2. Všechny osobní údaje zpracovává Správce údajů pouze v nezbytném rozsahu.

Článek 4 – Právní základ a účel zpracování osobních údajů

1. Správce údajů využívá několik právních základů pro zpracování osobních údajů uvedených v čl. 3 Pravidel. Mezi ně patří
 - a. nezbytnost zpracování osobních údajů pro plnění smluv uzavřených mezi Správcem údajů a Subjektem údajů, případně pro opatření přijatá před uzavřením smlouvy na žádost Subjektu údajů;
 - b. nezbytnost zpracování osobních údajů pro splnění právních povinností, které se na Správce údajů vztahují; těmi jsou např. povinnosti stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, nebo zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů;
 - c. nezbytnost zpracování osobních údajů pro účely oprávněných zájmů Správce údajů; za oprávněný zájem Správce údajů se považuje zejména ochrana práv Správce údajů.
2. Správce údajů nezpracovává o Subjektu údajů žádné osobní údaje pro účely marketingové činnosti (např. zasílání obchodních sdělení).
3. Správce údajů nezpracovává o Subjektu údajů žádné osobní údaje za účelem automatizovaného rozhodování a profilování.

Článek 5 – Doba zpracovávání osobních údajů

1. Správce údajů zpracovává osobní údaje pouze po nezbytně nutnou dobu.
2. V zásadě platí, že Správce údajů zpracovává osobní údaje po dobu trvání smluvního vztahu mezi Správcem údajů na straně jedné a Subjektem údajů na straně druhé, a po skončení uvedeného smluvního vztahu též po dobu,
 - a. po kterou Správce údajů může uplatňovat nebo uplatňuje nároky, jež mohou Správci údajů z takového smluvního vztahu vzniknout,
 - b. kterou Správci údajů ukládají obecně závazné právní předpisy.
3. Správce údajů dbá na řádné plnění povinností podle předpisů upravujících archivnictví, dodržuje zákonné lhůty pro ukládání dokumentů a archivaci, a dále včas a řádně provádí skartační řízení.

Článek 6 – Příjemci osobních údajů

1. Správce údajů může osobní údaje poskytnout i některých třetím osobám. Jsou jimi zejména orgány veřejné moci (např. soudy, správní orgány), banka, daňový poradce či účetní Správce údajů, soudní znalci, Česká advokátní komora apod.
2. Správce údajů může takto osobní údaje poskytnout jen v případech, kdy je k tomu podle právních předpisů povinen či kdy je poskytnutí osobních údajů nezbytné k plnění povinností Správce údajů podle smlouvy uzavřené se Subjektem údajů, k ochraně práv Subjektů údajů nebo k ochraně práv Správce údajů.

Článek 7 – Zabezpečení osobních údajů

1. Správce údajů v souladu s předpisy o advokacii a obvyklými standardními zvyklostmi v oblasti advokacie garantuje příslušné zabezpečené zpracování osobních údajů a přijímá opatření k zabezpečení osobních údajů, a to zejména:
 - a. zajištění přítomnosti Správce údajů v prostorách, kde jsou zpracovávány osobní údaje, po dobu, kdy jsou tyto prostory přístupné jiným osobám, popřípadě uzamykání listin s osobními údaji, pokud Správce údajů není v této době přítomen,
 - b. uzamykání prostor, v nichž jsou uchovávány osobní údaje,
 - c. ochrana přístupu k výpočetní technice, již se zpracovávají osobní údaje, individuálními silnými hesly a ochrana těchto hesel před vyzrazením,

- d. ochrana výpočetní techniky antivirovými programy; to platí také pro přenosná zařízení, pokud jsou pro ně takové programy běžně dostupné,
 - e. další vhodná opatření pro ochranu přenosné výpočetní techniky nebo přenosných úložišť dat (například dohled, zamčený přepravní obal, zaheslování dat, osobní manipulace s úložištěm při kopírování dat do jiného přístroje),
 - f. zaheslování souborů s větším množstvím osobních údajů nebo se snadno zneužitelnými nebo citlivými osobními údaji v případě odesílání souboru e-mailem nebo jeho uložení na sdílené úložiště a v případě nutnosti předání těchto souborů sdělení hesla jiným komunikačním kanálem, než byly odeslány (telefon, sms).
2. V případě zpracování osobních údajů spolupracovníky či externími zpracovateli zajišťuje Správce údajů dodržování záruk podle čl. 28 GDPR a zachování mlčenlivosti.
 3. Správce údajů provedl analýzu rizik zpracování osobních údajů a přijal přiměřená technická a organizační opatření pro zabezpečení jejich zpracování, jak jsou popsána výše. Analýza rizik obsahovala následující závěr: zpracování osobních údajů nepředstavují vysoká rizika pro práva a svobody dotčených Subjektů údajů a není nutné vypracovat posouzení vlivu na ochranu osobních údajů.
 4. Správce údajů provedl posouzení zpracování osobních údajů z pohledu čl. 37 GDPR. Správce údajů nenaplní podmínky pro jmenování pověřence pro ochranu osobních údajů v souladu s recitálem 91 GDPR, nemá povinnost ho jmenovat a proto nebyl u Správce údajů jmenován.

Článek 8 – Práva Subjektu údajů

1. Subjekt údajů má zejména právo být informován o zpracování osobních údajů, které se ho týkají. Celou řadu informací obsahují již tato Pravidla (např. totožnost a kontaktní údaje Správce údajů, účely zpracování osobních údajů a právní základ pro takové zpracování, příjemci osobních údajů, oprávněné zájmy Správce či doba zpracovávání osobních údajů).
2. Vedle toho má Subjekt údajů následující práva:
 - a. Právo na přístup k osobním údajům: Subjekt údajů může požádat Správce údajů o poskytnutí informace, zda jsou či nejsou jeho osobní údaje zpracovávány, a pokud zpracovávány jsou, má Subjekt údajů právo tyto osobní údaje získat a zároveň má právo získat následující informace: účely zpracování, kategorie dotčených osobních údajů, příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, plánovaná doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, existence práva požadovat od Správce údajů opravu nebo výmaz osobních údajů, právo vznést námitku, právo podat stížnost u dozorového úřadu, veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od Subjektu údajů, skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování. Subjekt údajů má též právo získat kopie zpracovávaných osobních údajů. První kopii je Správce údajů povinen vydat Subjektu údajů bezplatně, za další kopie vydávané na žádost Subjektu údajů může Správce údajů účtovat přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů; to neplatí v případě informací, které Správce údajů podá Subjektu údajů elektronicky.
 - b. Právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů: Pokud Subjekt údajů udělil Správci údajů souhlas se zpracováním osobních údajů, může jej kdykoliv odvolat s účinky do budoucna. Souhlas lze odvolat zasláním e-mailu na adresu kancelar@akcv.cz a samozřejmě též poštou na adresu sídla Správce údajů nebo osobně v sídle Správce údajů na písemném formuláři.
 - c. Právo na přenositelnost údajů: Subjekt údajů má právo požádat Správce údajů o poskytnutí osobních údajů, které se ho týkají a jež Správci údajů poskytl, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a má právo tyto předat jinému správci. Pokud o to Subjekt údajů požádá, má rovněž právo na to, aby Správce údajů předal jeho osobní údaje ve

strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu jinému správci, je-li to technicky proveditelné.

- d. Právo na opravu: Pokud se Subjekt údajů domnívá, že o něm Správce údajů zpracovává nepřesné osobní údaje, má právo žádat o jejich opravu, včetně doplnění neúplných osobních údajů.
- e. Právo na výmaz a omezení zpracování: Subjekt údajů má právo požádat Správce údajů o výmaz či omezení zpracování osobních údajů. Učinit tak může zasláním e-mailu na adresu kancelar@akcv.cz a samozřejmě též poštou na adresu sídla Správce údajů nebo osobně v sídle Správce údajů na písemném formuláři.
- f. Právo podat stížnost u dozorového úřadu: Pokud se Subjekt údajů domnívá, že při zpracování jeho osobních údajů došlo k porušení pravidel ochrany osobních údajů, má právo podat stížnost u dozorového úřadu. Tím je Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. +420 234 665 111, web: www.uoou.cz.
- g. Právo vznést námitku: Subjekt údajů má právo kdykoli vznést u Správce údajů námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají a které Správce údajů zpracovává pro účely svých oprávněných zájmů.

Článek 9 – Ustanovení závěrečná

1. Správce údajů naplňuje veškerá práva Subjektů údajů. Vyřizování všech žádostí Subjektů údajů je v souladu s předpisy o advokacii, tzn. nesmí být ohroženy zásady a principy výkonu advokacie, zejména povinnost mlčenlivosti vyplývající z § 21 zákona o advokacii a další povinnosti vyplývající ze zákona, etického kodexu a dalších kamerálních norem.
2. Správce údajů dále zejména:
 - a. vede záznamy o činnostech zpracování podle čl. 30 GDPR,
 - b. zajišťuje informování Subjektů údajů podle čl. 12 až 14 GDPR,
 - c. naplňuje další práva Subjektů údajů podle čl. 15 až 22 GDPR,
 - d. provádí ohlašování a oznámení porušení zabezpečení osobních údajů podle čl. 33 a 34 GDPR.
3. Návrhy záznamů, informací, vyřízení žádostí/stížností a ohlášení a oznámení podle odstavce 2 jsou uloženy u Správce údajů.
4. Správce údajů pravidelně, nejméně jednou ročně, vyhodnocuje plnění pravidel ochrany osobních údajů, vč. technických a organizačních opatření a přijímá opatření k nápravě, příp. dle potřeby aktualizuje interní dokumentaci související s ochranou osobních údajů.

Tato pravidla byla přijata dne 15. 3. 2020.

JUDr. Simona Vypuštěk Corradiniová, advokátka
JUDr. Radim Vypuštěk, advokát