

PODMÍNKY UPRAVUJÍCÍ POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB NA DÁLKU

Článek 1 - Úvodní ustanovení

1. Tyto Podmínky upravující poskytování právních služeb na dálku [dále též „**Podmínky**“] upravují poskytování právních služeb bez současné osobní přítomnosti smluvních stran ze strany advokátů, kterými jsou
 - a. JUDr. Simona Vypuštěák Corradiniová, advokátka, se sídlem Huťská 1383, 272 01 Kladno, ev. č. ČAK: 12777, IČ: 67701108, mob.: 604 790 303, e-mail: corradiniov@akcv.cz web: www.akcv.cz, nebo
 - b. JUDr. Radim Vypuštěák, advokát, se sídlem Huťská 1383, 272 01 Kladno, ev. č. ČAK: 16785, IČ: 04665589, mob.: 731 742 056, e-mail: vypustak@akcv.cz, web: www.akcv.cz.
2. Oba uvedení advokáti jsou dále označováni jako poskytovatelé [dále též „**Poskytovatel**“] právní služby [dále též „**Služba**“] vůči třetím osobám, které jsou jejich klienty [dále též „**Klient**“] a jsou v pozici spotřebitele, tj. osoby, která s Poskytovatelem jedná či uzavírá smlouvu mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání.
3. Poskytovatel poskytuje Klientovi Službu na základě smlouvy o poskytování právních služeb na dálku uzavřené elektronickými prostředky bez současné fyzické přítomnosti Poskytovatele a Klienta [dále též „**Smlouva**“]. Část obsahu Smlouvy v případech, kdy je Klientem spotřebitel, upravují tyto Podmínky. Odchylná ujednání ve Smlouvě mají před zněním Podmínek přednost.

Článek 2 - Uzavření Smlouvy

1. Jednání vedoucí k uzavření Smlouvy probíhá formou elektronické komunikace Poskytovatele a Klienta, a to výlučně výměnou elektronické pošty mezi e-mailovou schránkou Poskytovatele kancelar@akcv.cz a e-mailovou schránkou Klienta, kterou tento Poskytovateli sdělil za účelem poskytnutí Služby tím, že z ní s Poskytovatelem komunikuje.
2. K uzavření Smlouvy mezi Poskytovatelem a Klientem se vyžadují následující kroky:
 - a. Klient zašle Poskytovateli na jeho e-mailovou adresu poptávku na dodání Služby, v níž specifikuje, v jaké záležitosti se na Poskytovatele obrací a jakou Službu od Poskytovatele požaduje;
 - b. Poskytovatel zašle Klientovi na jeho e-mail, který Poskytovateli sdělil, konkrétní nabídku podstatných náležitostí Služby (zejm. označení Služby, popis jejích hlavních vlastností, formu a termín dodání Služby, cenu Služby včetně všech daní a poplatků, způsob a formu úhrady ceny za dodání Služby);
 - c. Klient Poskytovateli e-mailem potvrdí svůj souhlas s nabídkou podstatných náležitostí Služby.
3. Odesláním poptávky na dodání Služby Klient, který je spotřebitelem, žádá o to, aby bylo poskytování Služby zahájeno během lhůty pro odstoupení od Smlouvy.
4. Podmínky jsou nedílnou součástí Smlouvy.

Článek 3 - Některé vlastnosti Služby

1. Smlouvou se Poskytovatel zavazuje poskytnout Klientovi službu, o kterou Klient žádá a jejíž podstatné náležitosti budou sjednány e-mailovou komunikací mezi Poskytovatelem a Klientem.
2. Předmětem Služby bude poskytnutí právního poradenství na dálku, a to ve formě a způsobem, na které se Poskytovatel a Klient dohodnou. Právní služba má zejména podobu
 - a. sepisu stanoviska k právním dokumentům zaslaným Poskytovateli Klientem, kdy Poskytovatel Klientovi zpracuje právní vyjádření k zaslanému dokumentu, a to dle požadavku Klienta buď formou komentářů, revizí a připomínek zanesených přímo do elektronického dokumentu zaslaného Klientem, nebo formou vyjádření obsaženého v samostatném elektronickém dokumentu,

- b. zodpovězení dotazu z hlediska platného práva, kdy Poskytovatel Klientovi zpracuje odpověď na dotaz Klienta vztahující se ke konkrétnímu právnímu problému,
 - c. doporučení vhodného postupu v právní věci Klienta, pokud Klient po Poskytovateli požaduje informace o tom, jak má ve své právní věci postupovat do budoucna,
 - d. sepisu procesního podání, kdy Poskytovatel Klientovi zpracuje písemný úkon vztahující se k probíhajícímu nebo Klientem uvažovanému soudnímu či správnímu řízení,
 - e. sepisu jednostranného, dvoustranného či vícestranného právního jednání, kdy Poskytovatel Klientovi zpracuje návrh takového právního jednání podle platného českého práva,
 - f. telefonického hovoru nebo videohovoru mezi Poskytovatelem a Klientem, přičemž videohovor probíhá výhradně prostřednictvím aplikace Skype.
3. Není-li mezi Poskytovatelem a Klientem sjednáno jinak, má Služba spočívající v písemném právním poradenství, kterou Poskytovatel Klientovi dodá, charakter elektronického dokumentu uloženého ve formátu PDF nebo DOCX.
 4. Poskytovatel odmítne uzavření Smlouvy v případě, když by jejím předmětem měla být Služba, kterou nelze provést bez osobního jednání Poskytovatele a Klienta. Poskytovatel je povinen uzavření Smlouvy odmítnout rovněž v případech, kdy tak stanoví zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, nebo stavovské předpisy České advokátní komory.

Článek 4 - Některá práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při poskytování Služby dodržovat zejm. zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, a předpisy vydávané Českou advokátní komorou, zejm. usnesení představenstva České advokátní komory č. 1/1997 Věstníku ze dne 31. října 1996, kterým se stanoví pravidla profesionální etiky a pravidla soutěže advokátů České republiky (etický kodex), v platném znění, dostupné na www.cak.cz.
2. Údaje, které Klient Poskytovateli sdělil nebo zpřístupnil, mohou být ze strany Poskytovatele použity jen pro účely poskytování Služby a v případech, které stanoví obecně závazné právní předpisy. Klient je v této souvislosti povinen seznámit se a akceptovat Pravidla zpracování osobních údajů, jež si může stáhnout ve formátu PDF z webu Poskytovatelů www.akcv.cz.
3. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v průběhu poskytování Služby dozví, a to i po skončení poskytování Služby.

Článek 5 - Cena Služby, platební podmínky, náklady související se Službou

1. Služby poskytované na základě Smlouvy jsou úplatné. Cena Služby se hradí v české měně a sjednává se dohodou mezi Poskytovatelem a Klientem ve formě odměny advokáta. Cena Služby se stanovuje jako cena konečná, včetně všech případných daní a poplatků. Oba Poskytovatelé jsou plátcí DPH.
2. Náklady na prostředky komunikace na dálku, které klientovi vznikly v souvislosti s uzavřením a plněním Smlouvy a přijetím Služby, jsou jeho vlastními náklady a nese si je sám. Poskytovatel neúčtuje Klientovi žádné náklady související s dodáním Služby Klientovi.
3. Cena Služby je splatná před dodáním Služby, a to na základě zálohové faktury zaslané Poskytovatelem na e-mail Klienta, který tento Poskytovateli sdělil. Splatnost zálohové faktury je určena v takové faktuře. Poskytovatel není povinen poskytnout poptávanou Službu před uhrazením celé ceny Služby. Cena Služby je uhrazena v okamžiku úplného připsání dohodnuté odměny na bankovní účet Poskytovatele, který Poskytovatel Klientovi sdělí. Po uhrazení zálohové faktury zašle Poskytovatel Klientovi na jeho e-mail, který Poskytovateli sdělil, daňový doklad (fakturu). Klient souhlasí s elektronickou fakturací právních služeb.
4. V případě, že Klient odstoupí od Smlouvy, vrátí mu Poskytovatel bez zbytečného odkladu všechny platby, které Poskytovatel od Klienta obdržel. To neplatí, pokud Klient Poskytovatele požádal, aby poskytování Služby bylo zahájeno během lhůty pro odstoupení od Smlouvy a plnění ze strany

Poskytovatele již začalo. V takovém případě Klient Poskytovateli zaplatí poměrnou část ceny Služby.

5. Vrácení plateb Poskytovatel realizuje na bankovní účet, z něhož klient uhradil odměnu Poskytovatele.

Článek 6 - Odpovědnost Poskytovatele za vady Služby

Práva a povinnosti Poskytovatele a Klienta ohledně odpovědnosti za vady Služby a odpovědnosti Poskytovatele za škodu se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii. Práva související s odpovědností Poskytovatele za vady Služby (reklamace) uplatňuje Klient u Poskytovatele písemně, a to prostřednictvím e-mailové adresy Poskytovatele kancelar@akcv.cz.

Článek 7 - Komunikace mezi stranami Smlouvy

1. Komunikace mezi Poskytovatelem a Klientem probíhá elektronicky. Komunikace Poskytovatele vůči Klientovi bude směřována na e-mailovou schránku Klienta, kterou tento Poskytovateli sdělil za účelem poskytnutí Služby. Komunikace Klienta vůči Poskytovateli bude zasílána na e-mailovou schránku kancelar@akcv.cz. E-mailová zpráva je doručena okamžikem jejího odeslání, ledaže bude odesílateli doručena zpráva provozovatele emailové pošty o tom, že zprávu nelze doručit.
2. Klient si je vědom rizik souvisejících s užíváním veřejné sítě Internet a e-mailové komunikace a je si vědom možností zneužití zpráv zasílaných elektronicky ze strany třetích osob.
3. Poskytovatel neodpovídá za škodu způsobenou v důsledku použitého hardware, software, internetového připojení, dálkového elektronického přenosu dat či jiných forem komunikace na dálku.

Článek 8 - Trvání Smlouvy

1. Platnost a účinnost Smlouvy končí, mimo jiných způsobů, provedením dohodnuté Služby a vypořádáním finančních úhrad s tím souvisejících.
2. Klient může Smlouvu kdykoliv vypovědět i bez udání důvodu, je však povinen do pěti pracovních dnů od ukončení Smlouvy uhradit Poskytovateli odměnu za již poskytnuté Služby nebo jejich část.
3. Nezaplatí-li Klient Poskytovateli zálohovou (proforma) fakturu zaslanou mu Poskytovatelem ve lhůtě splatnosti takové faktury, pozbývá Smlouva marným uplynutím lhůty splatnosti platnosti, ledaže se Poskytovatel s Klientem dohodne jinak.
4. Klient má právo od Smlouvy odstoupit bez udání důvodu, a to do 14 dnů od jejího uzavření. Pro účely uplatnění práva na odstoupení od Smlouvy informuje Klient o svém odstoupení Poskytovatele formou jednostranného právního jednání (např. e-mailem). Poskytovatel Klientovi zašle bez zbytečného odkladu potvrzení o přijetí oznámení o odstoupení od Smlouvy. Aby byla dodržena lhůta pro odstoupení od Smlouvy, postačuje odeslat odstoupení před uplynutím příslušné lhůty.
5. Pro odstoupení od smlouvy může Klient odeslat na e-mail Poskytovatele kancelar@akcv.cz tento vzorový formulář: *Oznámení o odstoupení od smlouvy: „[doplňte označení Poskytovatele] Oznamuji, že tímto odstupuji od smlouvy o poskytnutí právní služeb na dálku týkající se (doplňte, čeho se Smlouva týká – poradenství po telefonu, videoporadenství, písemné právní poradenství), jež byla uzavřena v souvislosti s mou objednávkou ze dne (doplňte datum). (Doplňte své jméno a příjmení, adresu a datum).“*
6. Klient nemá právo na odstoupení od Smlouvy, pokud byla Služba splněna před uplynutím lhůty pro odstoupení od Smlouvy, s čímž Klient výslovně souhlasí.



Článek 9 - Ustanovení společná a závěrečná

1. Smluvní vztah mezi Poskytovatelem a Klientem se řídí právem České republiky, a to zejména občanským zákoníkem, zákonem o advokacii, stavovskými předpisy vydanými Českou advokátní komorou a předpisy vydanými za účelem ochrany spotřebitele.
2. Poskytovatel a Uživatel jsou povinni navzájem si oznamovat všechny skutečnosti, které mohou mít vliv na poskytování Služby.
3. Mimosoudním řešením spotřebitelských sporů pro oblast sporů mezi advokátem a spotřebitelem ze smluv o poskytování právních služeb (na základě zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele ve znění pozdějších předpisů), je pověřena Česká advokátní komora (www.cak.cz). Pro účely mimosoudního řešení sporu se přiměřeně použije advokátní smírčí řád (Usnesení představenstva České advokátní komory č. 2/1998 Věstníku, kterým se upravuje smírčí řízení).
4. Tyto Podmínky jsou platné a účinné od 15. 3. 2020.

JUDr. Simona Vypuštěk Corradiniová, advokátka

JUDr. Radim Vypuštěk, advokát